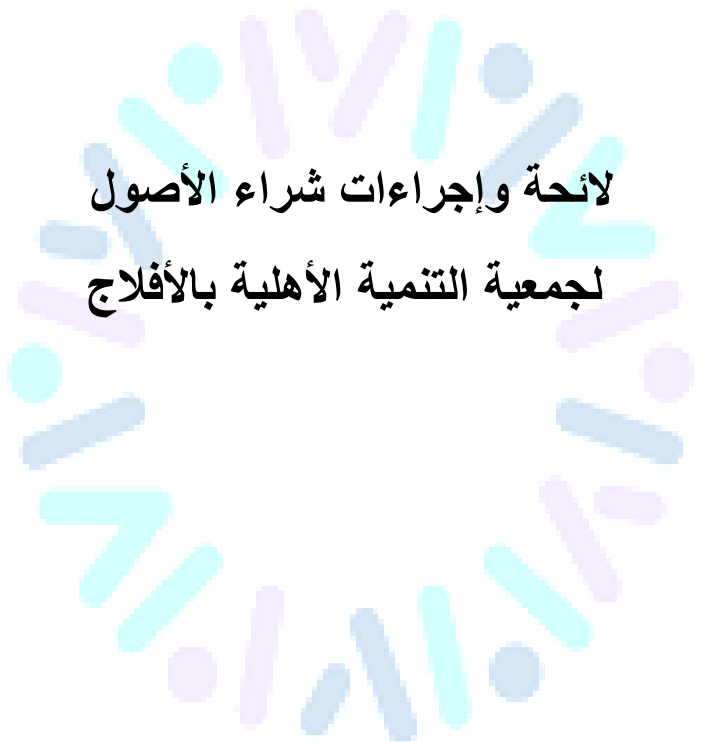




لائحة وإجراءات شراء الأصول لجمعية التنمية الأهلية بالرفح

جمعية التنمية الأهلية بالرفح
CIVIL DEVELOPMENT ASSOCIATION IN RAFLAJ

المادة 1: الهدف

تهدف هذه اللائحة إلى تنظيم عملية شراء الأصول لضمان تحقيق الكفاءة المالية والشفافية في استخدام موارد الجمعية.

المادة 2: نطاق التطبيق

تسري هذه اللائحة على جميع عمليات شراء الأصول التي تقوم بها الجمعية، بما يشمل الممتلكات الثابتة والمعدات والأصول الأخرى.

المادة 3: تعريفات

- *الجمعية*: جمعية التنمية الأهلية.
- *الأصول*: الممتلكات التي تشتريها الجمعية للاستخدام طويل الأجل.
- *لجنة المشتريات*: اللجنة المعنية بمراجعة واعتماد جميع عمليات شراء الأصول.

المادة 4: تشكيل لجنة المشتريات

1. تُشكّل لجنة مشتريات مكونة من أعضاء مجلس الإدارة وموظفي الجمعية ذوي الخبرة.
2. تُعتمد قرارات اللجنة بالإجماع أو بالأغلبية.

المادة 5: إجراءات شراء الأصول

1. *تحديد الاحتياج*: تُقدم الإدارات الداخلية طلبًا لشراء الأصل المطلوب موضحًا نوعه والغاية منه.
2. *المراجعة والموافقة*: تُراجع لجنة المشتريات الطلب وتقرر الموافقة أو الرفض.
3. *البحث عن عروض الأسعار*: تُجمع ثلاثة عروض أسعار على الأقل من موردين مختلفين.
4. *المفاضلة والاختيار*: تُدرس العروض بناءً على الجودة والسعر والمواصفات.
5. *إصدار أمر الشراء*: يُصدر أمر الشراء بعد اعتماد اللجنة.
6. *استلام الأصل*: يتم فحص الأصل من قبل اللجنة المختصة وتوثيق الاستلام في سجلات الجمعية.
7. *التسجيل المالي*: يُسجل الأصل في النظام المالي للجمعية ويتم تحديث قائمة الأصول الثابتة.

المادة 6: الرقابة والتدقيق

1. تُجرى مراجعات دورية لعمليات شراء الأصول من قبل وحدة التدقيق الداخلي.
2. يُرفع تقرير سنوي بمشتريات الأصول إلى مجلس الإدارة.

المادة 7: الشفافية والإفصاح

1. تنشر الجمعية تقريرًا سنويًا يتضمن تفاصيل الأصول المشتراة وقيمتها.
2. يُتاح للمتبرعين وأعضاء الجمعية معلومات عن الأصول الكبرى المشتراة عند الطلب.

نموذج عينة لمعاملة شراء أصل:

رقم المعاملة	قيمة الشراء	المورد	تاريخ الطلب	الغرض	وع الأصل
245225	 ريال		20 / /	تجهيز مكتب الخدمات الإدارية	جهاز حاسوب مكتبي

إجراءات المتابعة:

1. تقديم الطلب من إدارة الخدمات الإدارية (تم).
2. موافقة لجنة المشتريات (تم).
3. جمع عروض الأسعار (تم، 3 عروض).
4. اختيار العرض الأنسب (تم، شركة).
5. إصدار أمر الشراء واستلام الأصل (قيد التنفيذ).
6. تسجيل الأصل في السجلات المالية (لم يتم بعد).

اعتماد مجلس الإدارة:

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (22/02) المنعقد بتاريخ
1443/12/4 هـ الموافق 2022 / 7 / 3 م هذه السياسة بعد مراجعة المراجع
الداخلي .